



## Relazione semestrale – RPCT

### Premessa

La presente relazione descrive in modo sintetico le attività realizzate dalla Scrivente, n.q. di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, coadiuvata dal suo Staff, nell'arco del I semestre 2019. Tale documento non deriva da alcun obbligo di legge, è stato tuttavia redatto in virtù di una prassi consolidatasi negli ultimi anni, intesa quale azione di *best practice*.

Breve descrizione delle attività di competenza del RPCT e del suo Staff (attività ordinarie consolidate) - **I semestre 2019**

Riferimenti normativi (laddove presenti)

- Redazione, in versione aggiornata, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021 adottato, su proposta del RPCT, con deliberazione del Commissario n. 42 del 31 gennaio 2019, nel rispetto dei tempi fissati dalla legge;
- attività di supporto al Nucleo di Valutazione e relativa istruttoria per la predisposizione dell'Attestazione degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2018, compresa la compilazione della griglia di rilevazione, e conseguente pubblicazione in data 30 aprile 2019 in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sottosezione, ai sensi della delibera ANAC n. 141/2019;
- miglioramento e ridefinizione dei flussi documentali e di comunicazione, con tutte le strutture dell'ARPAC, in particolare:
  - con l'U.O. "Gestione Risorse" in ordine ai seguenti dati:
    1. curricula dei dirigenti, anche ai fini dell'aggiornamento degli stessi; dati relativi ai consulenti e collaboratori, avendo, inoltre, condiviso il perfezionamento delle tabelle pubblicate, contenenti le informazioni richieste dalla legge;
    2. conto annuale del personale – anno 2018;
  - con le strutture della Direzione Tecnica e con i Dipartimenti Provinciali in ordine alle informazioni ambientali (v. allegato al citato Piano), in particolare gli ecoreati (L.68/2015) e i dati CEM;
  - con l'organo di vertice (Commissario) in particolare, in ordine all'aggiornamento delle dichiarazioni richieste dalla legge ai fini dell'aggiornamento tempestivo della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Incarichi amministrativi di vertice";
  - depubblicazione degli incarichi dirigenziali cessati nel rispetto degli obblighi di legge;
  - comunicazioni dirette a tutto il personale dell'ARPAC, aventi la valenza di circolari, pubblicate nell'area riservata ai dipendenti, nell'apposita sezione intitolata "Trasparenza e Anticorruzione. Comunicazioni", al fine di garantire la responsabilizzazione e sensibilizzazione del personale coinvolto e, nondimeno, la diffusione della cultura della Trasparenza;
  - attività di indirizzo della Società Multiservizi s.r.l., sulla quale ARPAC esercita il Controllo Analogico, riguardo gli adempimenti a suo carico in materia di trasparenza e anticorruzione (da ultimo con nota prot. n. 15682/2019), con il rimando alle Linee Guida dell'ANAC in materia (determina 1134/2017) e al PTPCT 2019-2021 (in particolare par. 3.6);



- predisposizione delle attività propedeutiche alla verifica dell'efficace attuazione del citato Piano (art. 1 co. 10, lett. a) L.190/2012 smi);
- puntuale, continua e tempestiva applicazione della normativa di settore (L.190/2012 smi e D.Lgs. 33/2013 smi) e delle indicazioni dell'ANAC (delibere, determine, comunicati, raccomandazioni, ecc.) anche grazie ad attività di ricerca, approfondimento e studio;
- coinvolgimento, responsabilizzazione e sensibilizzazione dei dirigenti competenti, con conseguenti sollecitazioni/segnalazioni ove necessario, nel rispetto della normativa vigente, offrendo anche, all'occorrenza, un servizio di consulenza, grazie al personale di Staff del RPCT, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione;
- vigilanza sul rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati, orientando l'applicazione dei principi di completezza, omogeneità e immediata reperibilità delle informazioni ambientali e di tutti i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria;
- gestione delle segnalazioni pervenute al RPCT ai sensi della regolamentazione vigente in materia;
- comunicazione ai competenti uffici della Regione Campania delle schede predefinite, debitamente aggiornate, riassuntive degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;
- attivazione profilo RPCT per l'accesso alla nuova piattaforma ANAC, attiva a partire dal 1 luglio 2019;
- approfondimento dei profili operativo-gestionali della piattaforma whistleblowing e proposte migliorative al riguardo (es. attivazione di un account di posta elettronica dedicato al RPCT, richiesta di verifica analisi costi-benefici nell'utilizzo dell'open source, richiesta di attivazione/disattivazione profili, suggerimenti in ordine alla creazione di alert);
- realizzazione delle iniziative formative programmate, in particolare, con l'adesione a progetti formativi organizzati dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (v. deliberazione del Commissario n. 245/2019).

*fdc*

Il Responsabile della Prevenzione  
della Corruzione e della Trasparenza  
- **Avv. Cristina UCCELLO** -