



AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 40 DEL 23/01/2023

DIREZIONE GENERALE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE VALUTAZIONE E
CONTROLLO ANALOGO

**OGGETTO: ATTUAZIONE ART.14, COMMA 9, D.LGS.150/2009 E SS.MM.II. –
ISTITUZIONE STRUTTURA TECNICA PERMANENTE.**

L'anno duemilaventitre, il giorno ventitre del mese di Gennaio presso la sede dell'A.R.P.A.C. alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla suindicata struttura e della dichiarazione di completezza e regolarità resa dal Dirigente Responsabile

PREMESSO CHE

- il d.lgs. n.150/2009 s.m.i., nel fissare nuovi criteri e nuove modalità di valorizzazione del merito ed incentivazione della *performance* cui le Amministrazioni Pubbliche devono adeguarsi, prevede, all'art.14, l'istituzione di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance (di seguito OIV);
- ai sensi del citato articolo, l'OIV sostituisce il Servizio di controllo interno e svolge, in aggiunta alle attività di controllo strategico, di cui al decreto legislativo n. 286/1999, ulteriori attività disciplinate dal decreto legislativo n. 150/2009, dalla Legge 190/2012 e dal decreto legislativo n. 33/2013;
- l'OIV, principalmente, monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso; valida la relazione sulla performance di cui all'articolo n. 10 del Decreto legislativo n. 150/2009; garantisce la correttezza dell'utilizzo dei premi, nel rispetto dei principi di valorizzazione del merito e della professionalità; propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti di vertice; assicura la corretta applicazione delle linee guida predisposte dall'ANAC e dal Dipartimento della Funzione Pubblica; promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e l'integrità;
- ai sensi dell'art.16, comma 2, del medesimo decreto legislativo *“Le Regioni, anche per quanto concerne i propri enti e le amministrazioni del Servizio sanitario nazionale, e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1.”*, riconoscendo così in capo alle Regioni una facoltà e non un obbligo di dotarsi di un OIV;
- qualora, però, detti enti procedano alla nomina dell'OIV – o in applicazione della normativa di adeguamento ai principi del d.lgs. n.150/2009 o per autonoma decisione – devono individuarne i componenti in conformità all'art. 14 dello stesso decreto;
- con Regolamento regionale 7 agosto 2017, n.2 *“Modifiche al regolamento regionale 15 dicembre 2011, n.12 (Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania)”* è stato integralmente sostituito l'art.4, *“Organismo Indipendente di Valutazione – OIV”*, che, nel declinare i compiti dell'OIV regionale, alla lettera m) prevede esclusivamente un'attività di *“...monitoraggio dell'operatività dei Sistemi di controllo in materia di performance, anticorruzione e trasparenza degli Enti strumentali della Regione Campania...”*;



- l'innovazione del regolamento regionale ha comportato la necessità, per gli Enti strumentali, di dotarsi di un proprio OIV o altro Organismo analogo;
- con deliberazione n. 355 del 10/06/2019 è stata dichiarata l'entrata in vigore del nuovo Regolamento per l'organizzazione dell'ARPAC, che all'art.17, intitolato "*Organismo Indipendente di Valutazione*" prevede che lo stesso "... *sovrintende al funzionamento complessivo del sistema delle valutazioni, dei controlli interni, della trasparenza e dell'integrità dell'Agenzia, riferendo direttamente al Direttore Generale al quale propone la valutazione dei dirigenti apicali e l'attribuzione delle premialità. L'Organismo Indipendente di Valutazione è costituito da tre componenti nominati dal Direttore Generale secondo le procedure di legge.*";
- con deliberazione n.329 del 1/06/2021 è stata indetta apposita procedura selettiva pubblica comparativa per la nomina di n. 3 componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* (OIV) dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Campania (ARPAC);
- con deliberazione n.682 del 3/11/2021 si è provveduto a prendere atto dei verbali e della relazione istruttoria predisposta dalla Commissione di valutazione, nominata con deliberazione n.388 del 23/06/2021 e, per l'effetto, a dichiarare idonei alla nomina di componente dell'OIV agenziale i 19 candidati proposti;
- con deliberazione n.830 del 28/12/2021 si è provveduto a nominare l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Agenzia ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per l'Organizzazione, nelle persone di
 - Dott.ssa Paola Adinolfi;
 - Dott.ssa Adriana Trisolini;
 - Dott. Pietro Maria Testai;
- con il medesimo atto, si è provveduto, altresì, ad attribuire le funzioni di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione di ARPAC alla dott.ssa Paola Adinolfi;
- con successiva deliberazione n.73 del 8/02/2022 si è provveduto ad approvare lo schema di contratto di prestazione d'opera professionale, al fine di procedere alla formalizzazione del conferimento dell'incarico ai citati professionisti;
- con nota prot. n.9052 del 16/02/2022 la prof.ssa Adinolfi ha comunicato la rinuncia all'incarico conferito;
- con deliberazione n.124 del 21/02/2022 si è provveduto a nominare, quale componente dell'Organismo di Valutazione agenziale, in sostituzione della prof.ssa Adinolfi, il dott. Giancarlo Marchetti, con contestuale attribuzione delle funzioni di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione di ARPAC al dott. Pietro Testai;
- l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Agenzia, nominato ai sensi dell'art.17 del Regolamento per l'Organizzazione e insediatosi in data 02/03/2022, risulta attualmente così composto:
 - Dott. Pietro Maria Testai - presidente;
 - Dott. Giancarlo Marchetti - componente;
 - Dott.ssa Adriana Trisolini - componente;



- l'articolo 14 del d.lgs. 150 del 2009 prevede, altresì, che

... 9. Presso l'Organismo indipendente di valutazione è costituita, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, una struttura tecnica permanente per la misurazione della performance, dotata delle risorse necessarie all'esercizio delle relative funzioni.

10. Il responsabile della struttura tecnica permanente deve possedere una specifica professionalità ed esperienza nel campo della misurazione della performance nelle Amministrazioni pubbliche.

- l'art.17 del citato Regolamento per l'organizzazione agenziale, intitolato "U.O. Controllo di gestione Valutazione e Controllo Analogo" prevede che l'Unità Operativa in questione presiede il processo di misurazione e valutazione delle prestazioni e dei risultati agenziali rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse impiegate ed esercita le seguenti principali competenze:

"...- verifica l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione degli indirizzi aziendali, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi indicati, rilevando i punti critici sotto il profilo organizzativo e proponendo eventuali soluzioni e /o correttivi;- supporta l'OIV nelle attività di misurazione e valutazione della performance quale struttura tecnica permanente di cui al decreto legislativo n. 150/2009 s.m.i.;"

- con la citata deliberazione n.124/2022 si è, altresì, proceduto alla individuazione, quale supporto amministrativo all'OIV per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 14 del d.lgs.150/2009, dell'avv. Claudia Cesaro, funzionario di ruolo a tempo indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale, attualmente in forza alla Direzione Generale – U.O. GECA, in possesso di specifica professionalità ed esperienza, avendo già svolto analoghe attività nei precedenti Organismi di Valutazione;

- con deliberazione n.645/2021 è stata approvata la scheda per la proposta di istituzione incarico di funzione denominato "Struttura di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione" con indicazione dell'oggetto, del contenuto, della graduazione e del valore economico dell'incarico;

- più specificamente, siffatto Incarico di funzione

-Costituisce il supporto tecnico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 14, D.Lgs. 150/2009 s.m.i. e provvede alla predisposizione delle attività istruttorie e propedeutiche all'espletamento delle funzioni proprie dell'OIV stesso;

-Assicura l'ausilio metodologico e strumentale necessario all'OIV per lo svolgimento dei propri compiti;

- Supporta operativamente l'OIV attraverso:

1. l'elaborazione della documentazione, la sua formalizzazione e archiviazione negli atti dell'Ente, con la quale si dà evidenza dell'operato dell'OIV (verbali, report, relazioni ecc.);

2. la messa a disposizione dei documenti di interesse e aggiornamento degli stessi sulle revisioni apportate;

3. lo svolgimento delle funzioni di Segreteria dell'Organismo medesimo.

- Assicura l'attività di segreteria dell'OIV e attende agli adempimenti amministrativi e organizzativi a supporto delle attività dello stesso Organismo;



-Garantisce il supporto metodologico e strumentale per lo svolgimento dei compiti propri dell'OIV, in particolare per la redazione dei documenti di competenza dell'OIV e per l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità. In tale ambito, svolge attività istruttoria, di raccolta e analisi di documenti e atti, nonché di studio e proposta;

-Assicura il raccordo tra l'OIV e le strutture dell'Agenzia, anche ai fini delle esigenze conoscitive e di documentazione dello stesso Organismo, in funzione delle attività di competenza, in particolare per ciò che attiene al miglioramento del complessivo sistema di monitoraggio della performance, nonché dei costi, dei rendimenti e dei risultati;

-Richiede il possesso di laurea specialistica in discipline giuridiche o economiche, adeguata esperienza amministrativa, capacità di lavorare in gruppo e di gestire proficuamente costanti rapporti istituzionali e interagenziali;

- con successiva deliberazione n.191 del 3/03/2022 è stato conferito all'avv. Claudia Cesaro l'incarico di funzione di tipo organizzativo ai sensi dell'art. 19 comma 4 del CCNL Personale del Comparto Sanità – Triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21.05.2018, denominato “*Struttura di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione*” (codice DG9), nell'ambito della Direzione Generale – U.O. Controllo di Gestione Valutazione e controllo analogo, con decorrenza dal 01/03/2022 e durata triennale.

DATO ATTO CHE l'OIV, nel corso della riunione del 30/03/2022, nel prendere atto della istituzione di incarichi di funzione, dislocati tra le diverse macrostrutture agenziali, con il compito di coordinare le attività di pianificazione strategica e di programmazione delle attività istituzionali tecnico/amministrative della struttura di afferenza, ha chiesto al management agenziale di formalizzare espressamente il raccordo tra tali incaricati e la Struttura Tecnica Permanente, al fine di consentire l'acquisizione periodica di informazioni e dati sulle attività.

TENUTO CONTO CHE le Linee guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (SMVP), approvate dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, chiariscono, tra l'altro, che ... *Gli OIV forniscono, lungo tutto il ciclo, un supporto metodologico volto ad assicurare efficacia, solidità e affidabilità al SMVP. Più nel dettaglio, anche alla luce della disciplina introdotta con il d.lgs. 74/2017, le funzioni attribuite agli OIV sono:*

- presidio tecnico metodologico del SMVP che si esprime prevalentemente attraverso la formulazione del parere vincolante sul SMVP, la validazione della Relazione sulla performance e la Relazione annuale sul funzionamento del Sistema;*
- valutazione della performance organizzativa, effettuata nel rispetto degli indirizzi espressi in queste linee guida;*
- monitoraggio della performance organizzativa, ovvero verifica dell'andamento della performance dell'amministrazione rispetto agli obiettivi programmati e segnalazione all'organo di indirizzo politico dell'esigenza di interventi correttivi;*
- proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice e trasmissione all'organo di indirizzo politico-amministrativo.*

In riferimento al ruolo dell'OIV, è opportuno che il disegno del SMVP tenga conto di due requisiti essenziali per la sua efficacia:



- *condivisione, fra OIV e amministrazione, delle modalità ottimali per consentire all'OIV il pieno e autonomo accesso alle informazioni rilevanti e alla conoscenza dei fenomeni gestionali e amministrativi;*
- *dotazione di un'adeguata struttura tecnica, in possesso delle conoscenze e delle competenze professionali necessarie per il supporto delle funzioni proprie dell'OIV (quali, ad esempio, conoscenza della struttura organizzativa dell'amministrazione, capacità di analisi dei processi, conoscenza dei sistemi di pianificazione e controllo, utilizzo dei sistemi informativi, etc.) e individuazione, all'interno dell'amministrazione, della collocazione più adeguata per tale struttura, al fine di garantire l'indipendenza funzionale e operativa dell'OIV.*

CONSIDERATO CHE

- ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 l'Agenzia è tenuta ad istituire una struttura tecnica permanente, quale necessario supporto dell'OIV, dotata delle risorse necessarie all'esercizio delle funzioni;
- alla struttura tecnica devono essere destinate risorse umane e finanziarie adeguate allo svolgimento delle funzioni di supporto nonché un adeguato sistema informativo, tenendo conto delle dimensioni e delle specificità organizzative dell'amministrazione e dell'esigenza di assicurare il carattere multidisciplinare delle professionalità;
- la struttura tecnica, nel rispetto del principio di economicità, non deve comportare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il che significa che occorre operare un'attenta valutazione delle strutture già presenti in Agenzia nelle materie di intervento, che devono essere coinvolte, al fine della gestione delle varie fasi della performance in collaborazione con l'OIV;
- per "struttura tecnica permanente" non si debba intendere necessariamente un ufficio definito nell'organigramma agenziale, ma possa farsi riferimento a un *team* formalizzato e permanente di lavoro, in cui sono presenti professionalità diverse e interdipendenti, quali dipendenti che ricoprono funzioni nell'ambito dei controlli interni (strategico/di gestione/qualità) e dello sviluppo organizzativo;
- si è provveduto ad effettuare una ricognizione interna, a seguito della quale ciascun Direttore di macrostruttura ha designato le professionalità idonee a far parte della istituenda Struttura Tecnica Permanente.

RITENUTO, alla luce di quanto sopra,

- di procedere alla individuazione, senza maggiori oneri per l'Agenzia, nell'ambito della Direzione Generale - U.O. GECA, della "*Struttura tecnica permanente per la misurazione della performance*", prevista dall'art.14, comma 9), del d.lgs n.150/2009, quale necessario supporto dell'OIV per la misurazione della performance e quale punto di raccordo tra tutti i soggetti coinvolti nel ciclo di misurazione e valutazione della performance agenziale organizzativa e individuale;
- di stabilire che, sulla base delle specifiche competenze e responsabilità individuali, compongono, altresì, la Struttura i seguenti dipendenti:

Direzione Generale

- Avv. Claudia Cesaro UO GECA – IF - Valutazione
- Sig.ra Emanuela Volpicelli UO GECA – Valutazione
- Dott. Antonio Basile UO PISF – IF - Pianificazione e Programmazione
- Avv. Carmen Petrella Resp. Segreteria DG - IF



Direzione Amministrativa

- Dott. Mauro Ferretti UO BILA – IF –
- Dott.ssa Magda Balzano Resp. Segreteria DA - IF
- Dott.ssa Maria Neve Mazzocchi UO PERS – IF

Direzione Tecnica

- Dott. Pasquale Falco Resp. Segreteria DT – IF
- Ing. Marino Carelli UOC SOAC – IF

Dipartimento prov. di Avellino

- Dott. Domenico Santaniello Resp. Staff amministrativo - IF

Dipartimento prov. di Benevento

- Dott.ssa Maria Bizzarro Resp. Staff amministrativo - IF

Dipartimento prov. di Caserta

- Avv. Natalia Voza Resp. Staff amministrativo - IF

Dipartimento prov. di Napoli

- Dott.ssa Annunziata Pulcrano - Direzione Provinciale – IF

Dipartimento prov. di Salerno

- Dott. Giuseppe Gravina - Resp. Staff amministrativo - IF

- di chiarire che la Struttura Tecnica Permanente avrà le seguenti competenze:

- Assicurare all'OIV il necessario supporto allo svolgimento dell'intero "Ciclo di gestione della Performance", fornendo dati, informazioni e analisi specifiche in fase di definizione degli obiettivi, di monitoraggio delle attività correlate e in fase di rendicontazione dei risultati ottenuti;
- Svolgere un ruolo di "interfaccia tecnica" tra l'O.I.V. e i Dirigenti nell'ambito del processo di misurazione e valutazione, interagendo con le diverse Unità Operative e, in particolare, con quelle coinvolte nella pianificazione strategica e operativa e nella programmazione economico finanziaria;

VISTO

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», e successive modificazioni;

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante «*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*», e successive modificazioni;

- la L.R. 10/1998 ss.mm. e ii. ed il Regolamento per l'organizzazione dell'ARPAC di cui alla deliberazione n.355 del 10/06/2019;

- la deliberazione n. 831 del 28/12/2021 di approvazione del bilancio di previsione esercizio 2022 e del bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024.

ATTESO CHE tutti gli atti richiamati nella presente deliberazione sono depositati presso la U. O. Controllo di Gestione Valutazione e Controllo Analogico;

Per tutto quanto premesso e considerato si propone di adottare la seguente



DELIBERAZIONE

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

- di procedere alla individuazione, senza maggiori oneri per l’Agenzia, nell’ambito della Direzione Generale - U.O. GECA, della “*Struttura tecnica permanente per la misurazione della performance*”, prevista dall’art.14, comma 9), del d.lgs n.150/2009, quale necessario supporto dell’OIV per la misurazione della performance e quale punto di raccordo tra tutti i soggetti coinvolti nel ciclo di misurazione e valutazione della performance agenziale organizzativa e individuale;
- di stabilire che, sulla base delle specifiche competenze e responsabilità individuali, compongono, altresì, la Struttura i seguenti dipendenti:

Direzione Generale

- Avv. Claudia Cesaro UO GECA – IF - Valutazione
- Sig.ra Emanuela Volpicelli UO GECA – Valutazione
- Dott. Antonio Basile UO PISF – IF - Pianificazione e Programmazione
- Avv. Carmen Petrella Resp. Segreteria DG - IF

Direzione Amministrativa

- Dott. Mauro Ferretti UO BILA – IF –
- Dott.ssa Magda Balzano Resp. Segreteria DA - IF
- Dott.ssa Maria Neve Mazzocchi UO PERS – IF

Direzione Tecnica

- Dott. Pasquale Falco Resp. Segreteria DT – IF
- Ing. Marino Carelli UOC SOAC – IF

Dipartimento prov. di Avellino

- Dott. Domenico Santaniello Resp. Staff amministrativo - IF

Dipartimento prov. di Benevento

- Dott.ssa Maria Bizzarro Resp. Staff amministrativo - IF

Dipartimento prov. di Caserta

- Avv. Natalia Voza Resp. Staff amministrativo - IF

Dipartimento prov. di Napoli

- Dott.ssa Annunziata Pulcrano - Direzione Provinciale – IF

Dipartimento prov. di Salerno

- Dott. Giuseppe Gravina - Resp. Staff amministrativo - IF

- di chiarire che la Struttura Tecnica Permanente avrà le seguenti competenze:

- Assicurare all’OIV il necessario supporto allo svolgimento dell’intero “Ciclo di gestione della Performance”, fornendo dati, informazioni e analisi specifiche in fase di definizione degli obiettivi, di monitoraggio delle attività correlate e in fase di rendicontazione dei risultati ottenuti;



- Svolgere un ruolo di “interfaccia tecnica” tra l’O.I.V. e i Dirigenti nell’ambito del processo di misurazione e valutazione, interagendo con le diverse Unità Operative e, in particolare, con quelle coinvolte nella pianificazione strategica e operativa e nella programmazione economico finanziaria;

- di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale nella sezione “*Amministrazione trasparente*”;

- di trasmettere il presente provvedimento ai nominati componenti, ai Direttori di macrostruttura, al Presidente della Giunta regionale, all’O.I.V. Regione Campania e al RPTC.

Napoli, 19/01/2023

Il Dirigente della U.O. Controllo di Gestione
Valutazione e Controllo Analogico
avv. Luca Antonio Esposito

La proposta di deliberazione è accolta.

Napoli, 23/01/2023

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Stefano SORVINO

**OGGETTO: ATTUAZIONE ART.14, COMMA 9, D.LGS.150/2009 E SS.MM.II. –
ISTITUZIONE STRUTTURA TECNICA PERMANENTE.**