

CURRICULUM VITAE ET  
STUDIORUM



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nome            | <b>ANDREA TAFURO</b>   |
| Qualifica       | Collaboratore Tecnico Professionale Esperto<br>Sociologo – Giornalista Pubblicista |
| Amministrazione | Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Campania                      |
| Struttura       | Direzione Generale - Servizio COMU   |
| Incarico        | Posizione Organizzativa A "Informazione Ambientale"                                |
| Telefono        | 081 2326414  |
| Fax             | 081 2326480  |
| E-mail          | a.tafuro@arpacampania.it   |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| 2003 - 2014             | ARPAC – Via Vicinale Santa Maria del Pianto Centro Polifunzionale,<br>Torre 1 - 80143 Napoli<br>Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Campania<br>In ruolo a tempo indeterminato<br>Collaboratore tecnico professionale esperto – Sociologo – DS3<br>Posizione Organizzativa A "Informazione Ambientale" |
| 1997- 2003              | Amministrazione Provinciale di Genova<br>Servizi per l'impiego<br>In ruolo a tempo indeterminato<br>Sociologo – Capo Settore Collocamento Disabili  |
|                         | Amministrazione Provinciale di Genova<br>Servizi per l'impiego<br>In ruolo a tempo indeterminato<br>Sociologo – Capo Settore Collocamento dello Spettacolo  |
| 1995 - 1997             | Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – U.P.L.M.O.Genova<br>Area Extracomunitari<br>In ruolo a tempo indeterminato<br>Sociologo – Capo Settore Servizi agli Extracomunitari   |
|                         | Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – U.P.L.M.O.Genova<br>Area Legale<br>In ruolo a tempo indeterminato<br>Presidente di Commissione Conciliazione e Arbitrato  |
|                         | Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – U.P.L.M.O.Genova<br>Area Collocamento Obbligatorio<br>In ruolo a tempo indeterminato<br>Segretario Commissione Provinciale Collocamento Obbligatorio  |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | Liceo Ginnasio Statale "G. Carducci" Nola (NA)<br>1982 - Diploma di maturità classica   |
|                         | Università degli Studi di Napoli "Federico II"<br>1990 - Laurea Sociologia<br>Tesi di laurea in Psicologia Sociale "La Formazione Professionale in Italia"  |

- Corso di formazione per funzionari e Dirigenti del Ministero del Lavoro "I servizi agli Extracomunitari, Organizzazione e Metodo";
- Corso di Formazione Formez "Amministrazione e Contabilità del personale";

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di Formazione per Funzionari Amministrazione Provinciale di Genova " Regioni Obiettivo I – Fondi comunitari";</li> <li>- Corso di formazione specialistica per funzionari ARPAC sul pacchetto Office di Windows.</li> <li>- Corso multimediale di introduzione alla Comunicazione Pubblica – Formez</li> <li>- Corso Progetto Operativo Ambiente Formazione della PP.AA. e Aggiornamento della Task Force – FORMEZ - Salerno</li> </ul> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE E TECNICHE</b> | <p>Le capacità arricchite con l'istruzione conseguita e le competenze acquisite sul campo si possono così sintetizzare:</p> <p><b>a. Informazione.</b><br/>Cura della notizia, in particolare, la scrittura, l'editing e l'impaginazione grafica di notizie e articoli divulgativi per siti web istituzionali e la newsletter, con tre principali finalità: sensibilizzare i cittadini sulle tematiche socio-lavorative e ambientali, favorire l'accesso ai servizi offerti e al suo patrimonio di conoscenze, promuovere l'immagine dell'Amministrazione Pubblica.</p> <p><b>b. Attività di sistema e comunicazione interna.</b><br/>Collaborazione con le altre strutture per facilitare i flussi interni di informazione, implementare il sistema di qualità, ottimizzare i processi di lavoro.</p> <p><b>c. Documentazione.</b><br/>Cura del patrimonio documentale dell'Ente, gestendo la Biblioteca e una raccolta informatica di studi e pubblicazioni di altri Enti, disposizioni normative e notizie pubblicate dai media.</p> <p><b>d. Sensibilizzazione, educazione, convegnistica.</b><br/>Gestione e supporto organizzativo, nonché, elaborazione di materiali per convegni e incontri di carattere divulgativo.</p> <p><b>e. Attività di ascolto dell'utenza.</b><br/>Monitoraggio e analisi dei servizi offerti, anche con indagini di "Customer Satisfaction". Attraverso queste azioni si possono ottenere informazioni preziose sulle esigenze degli utenti e sugli interessi dei cittadini, aiutando le strutture Pubbliche a calibrare le proprie prestazioni in ragione della domanda espressa dai suoi utenti.</p> <p><b>f. Progettazione, implementazione e gestione software di catalogazione dati (Biblioteca, Indirizzario istituzionale dell'Ente, Catalogo Ambientale), con l'obiettivo di creare un "registro" che, attraverso norme condivise di catalogazione, si presenti omogeneo e liberamente accessibile a tutti gli operatori del Servizio e dell'Ente.</b></p> |
|--|--|

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>PUBBLICAZIONI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-2002 Qualità ambientale: la sfida per lo sviluppo sostenibile - Convegno Studi Caserta 11 luglio 2002</li> <li>-2009 Relazione sullo stato dell'ambiente in Campania ARPAC</li> <li>-2010 Sesto rapporto sulla qualità dell'ambiente urbano ISPRA</li> <li>-2011 Settimo rapporto sulla qualità dell'ambiente urbano ISPRA</li> </ul> |
|----------------------|---|

|                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| <b>ALTRE LINGUE</b> | francese scolastico |
|---------------------|---------------------|

|                |             |
|----------------|-------------|
| <b>PATENTE</b> | Auto tipo B |
|----------------|-------------|

|  |   |
|--|---|
| <i>Pagina 2 – Curriculum vitae et studiorum di<br/>TAFURO Andrea</i> | Si consente il trattamento dei dati ai sensi D. Lgs. 196/03.<br>Si dichiara la veridicità del contenuto ai sensi d.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 76 |
|--|---|